



Stadt Leipzig
Kulturamt

Herzlich Willkommen zur

Informationsveranstaltung Projektförderung freie Kunst und Kultur in Leipzig

eine gemeinsame Veranstaltung von

Initiative Leipzig + Kultur e.V.
Kulturamt der Stadt Leipzig

Präsentation von Antje Brodhun und Peter Hausdorf





Ablauf

1. Begrüßung

Claudius Bruns (Vorsitzender Horns Erben Kultur e.V.)

2. Rahmenbedingungen der Projektförderung

Antje Brodhun (Abteilungsleiterin Kulturförderung)

3. Antragsstellung leichter als gedacht!

Peter Hausdorf (Sachbearbeiter Grundsatzfragen)

4. Hinweise aus dem Fachbeirat

Anna Schimkat (bildende Künstlerin, Mitglied im Fachbeirat)

5. Beantwortung von Fragen

6. Kurzkonsultationen

mit Fachmitarbeitern/-innen und der Initiative Leipzig + Kultur



Ablauf

1. Begrüßung

Claudius Bruns (Vorsitzender Horns Erben Kultur e.V.)

2. Rahmenbedingungen der Projektförderung

Antje Brodhun (Abteilungsleiterin Kulturförderung)

3. Antragsstellung leichter als gedacht!

Peter Hausdorf (Sachbearbeiter Grundsatzfragen)

4. Hinweise aus dem Fachbeirat

Anna Schimkat (bildende Künstlerin, Mitglied im Fachbeirat)

5. Beantwortung von Fragen

6. Kurzkonsultationen

mit Fachmitarbeitern/-innen und der Initiative Leipzig + Kultur

Struktur der öffentlichen Kulturförderung

Kommunale Förderung

Kulturräumförderung/Kulturräumgesetz
Urbane Kulturräume: Dresden, Leipzig, Chemnitz
Ländliche Kulturräume

Förderung auf Landesebene – Freistaat Sachsen
Kulturstiftung des Freistaates Sachsen/Ministerien
(SMWK)/Staatskanzlei/Landesstelle für Museumswesen/
Sächsische Landesstelle für privaten Rundfunk und neue
Medien/Sächsische Aufbaubank

Förderung auf Bundesebene
Kulturstiftung des Bundes sowie weitere
Bundesstiftungen/Bundesförderfonds (Fonds Soziokultur, Fonds Daku
etc.)/Kulturförderung durch die Beauftragte für Kultur und Medien
(BKM)/Bundesministerien/Auswärtiges Amt

Internationale Förderprogramme
Deutsch Tschechischer Zukunftsfonds/Institut für Auslandsbeziehungen/Goethe-
Institute/Kreatives Europa Kultur

Sächsisches Kulturraumgesetz

Kulturräume in Sachsen





Kunst und Kulturförderung Stadt Leipzig

Projektförderung durch andere Ämter

Referat für Migration und Integration:

- **Förderung interkultureller Projekte in den Bereichen Soziokultur und kulturelle Bildung – Antragsschluss: 30.09.**

Sozialamt:

- **Förderung von Projekten im Bereich Integration und Teilhabe – Antragsschluss: 30.09.**

Amt für Jugend, Familie und Bildung:

- **Projektförderung für Leistungen der Jugendhilfe nach § 11-14 und 16 SGB VIII – Antragsschluss: 01.09.**



Kunst und Kulturförderung Stadt Leipzig

Projektförderung durch andere Ämter

Hauptamt:

- Förderung von stadtteil-/ortsteilbezogenen Maßnahmen (insbes. Stadtgeschichte und Soziokultur) – Antragsschluss: 30.09.

Stadtkämmerei:

- Förderung der Weiterentwicklung der Leipziger Festivallandschaft – Anträge können fortlaufend gestellt werden

Alle Fördermöglichkeiten/-richtlinien der Stadt Leipzig unter:

<https://www.leipzig.de/buergerservice-und-verwaltung/buergerbeteiligung-und-einflussnahme/engagieren-und-aktiv-werden/foerderung-und-erkennung-des-ehrenamts/>



Kunst und Kulturförderung Stadt Leipzig (temporäre) Förderprogramme

Förderprogramm „Leipzig Ort der Vielfalt“

- **Förderung zivilgesellschaftlichen Handelns und eines demokratischen Miteinanders – Antragsschluss: 28.02. (Initiativfonds), ganzjährig (Aktions- & Jugendfonds)**

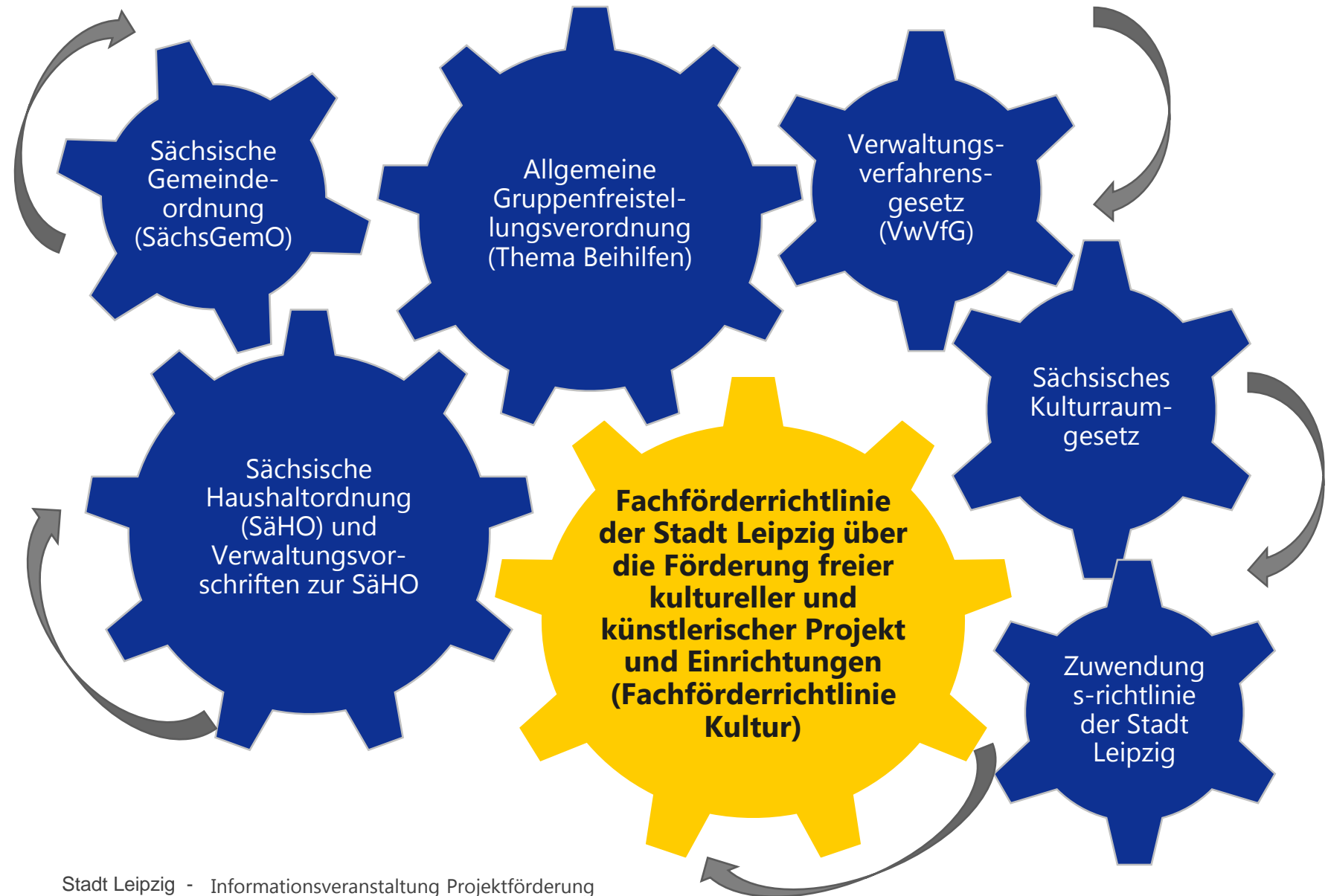
Förderprogramm „Kultur Kollaborateure!“

- **Förderung von Kooperationsprojekten zwischen Kultureinrichtungen und Schule/Kita – Fortsetzung in 2020 geplant**

Förderprogramme im Rahmen von Jahresthemen/Jubiläen

- **Aktuelle Ausschreibungen des Dezernates Kultur bzw. des Kulturamts beachten**

Rechtliche Grundlagen der Kulturförderung





Projektförderung & Institutionelle Förderung

Projektförderung

Im Rahmen der Projektförderung können **einmalig einzelne Vorhaben** gefördert werden. Voraussetzung ist, dass es sich dabei um **fachlich, inhaltlich, zeitlich und finanziell** eindeutig abgrenzbare Projekte handelt. Es können sowohl **juristische als auch natürliche Personen** eine Projektförderung erhalten.

Institutionelle Förderung

Mit der institutionellen Förderung wird nicht ein einzelnes Projekte, sondern eine **Einrichtung als Ganzes** gefördert. Eine institutionelle Förderung können ausschließlich **juristische Personen** erhalten.

Inhaltliche Grundlagen der Kulturförderung

INSEK 2030

Ziele FFRL

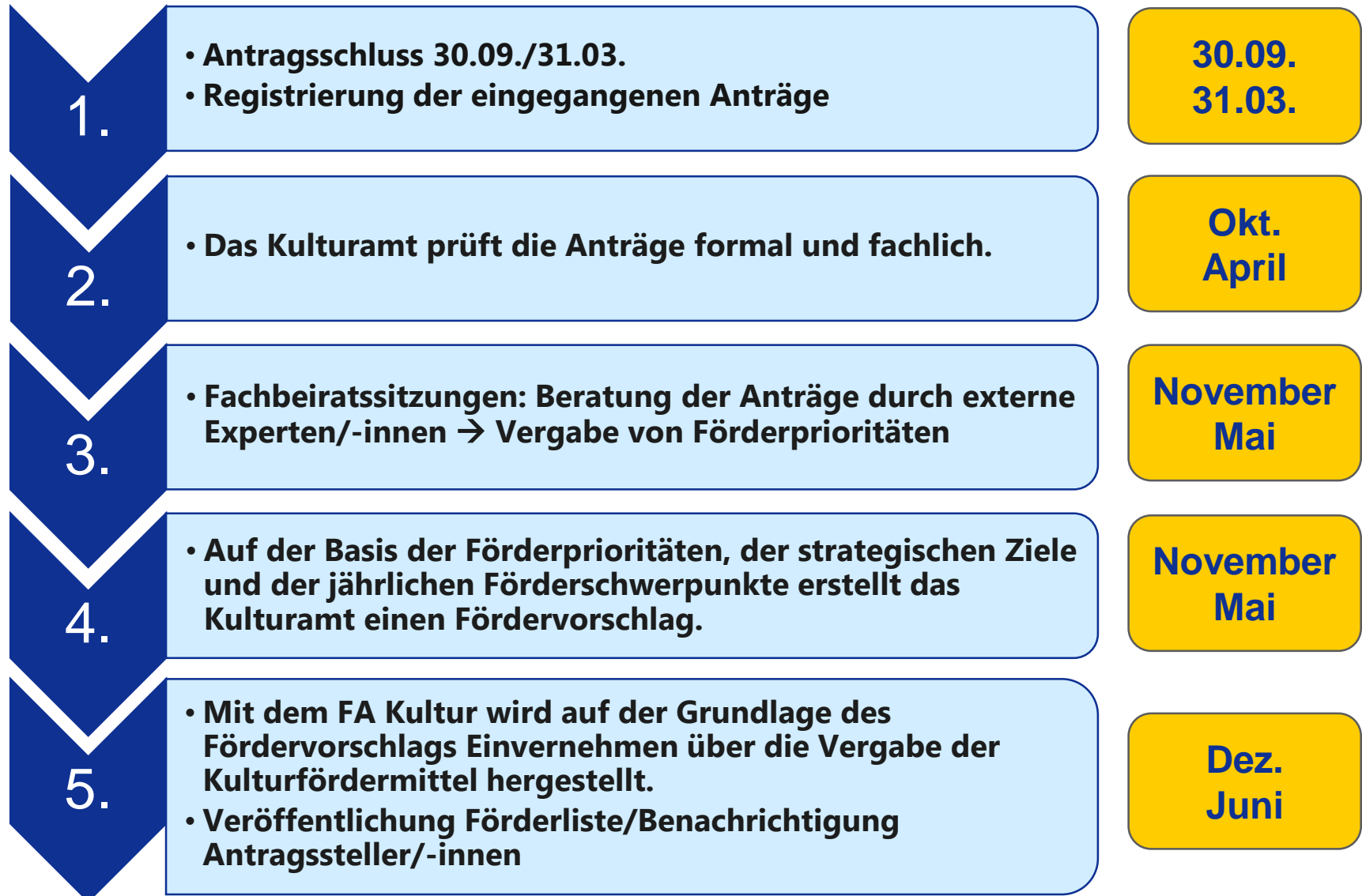
**Kultur-
entwicklungsplan**

**Entwicklungs-
konzepte**

**Förder-
schwerpunkte
nach Bereichen**

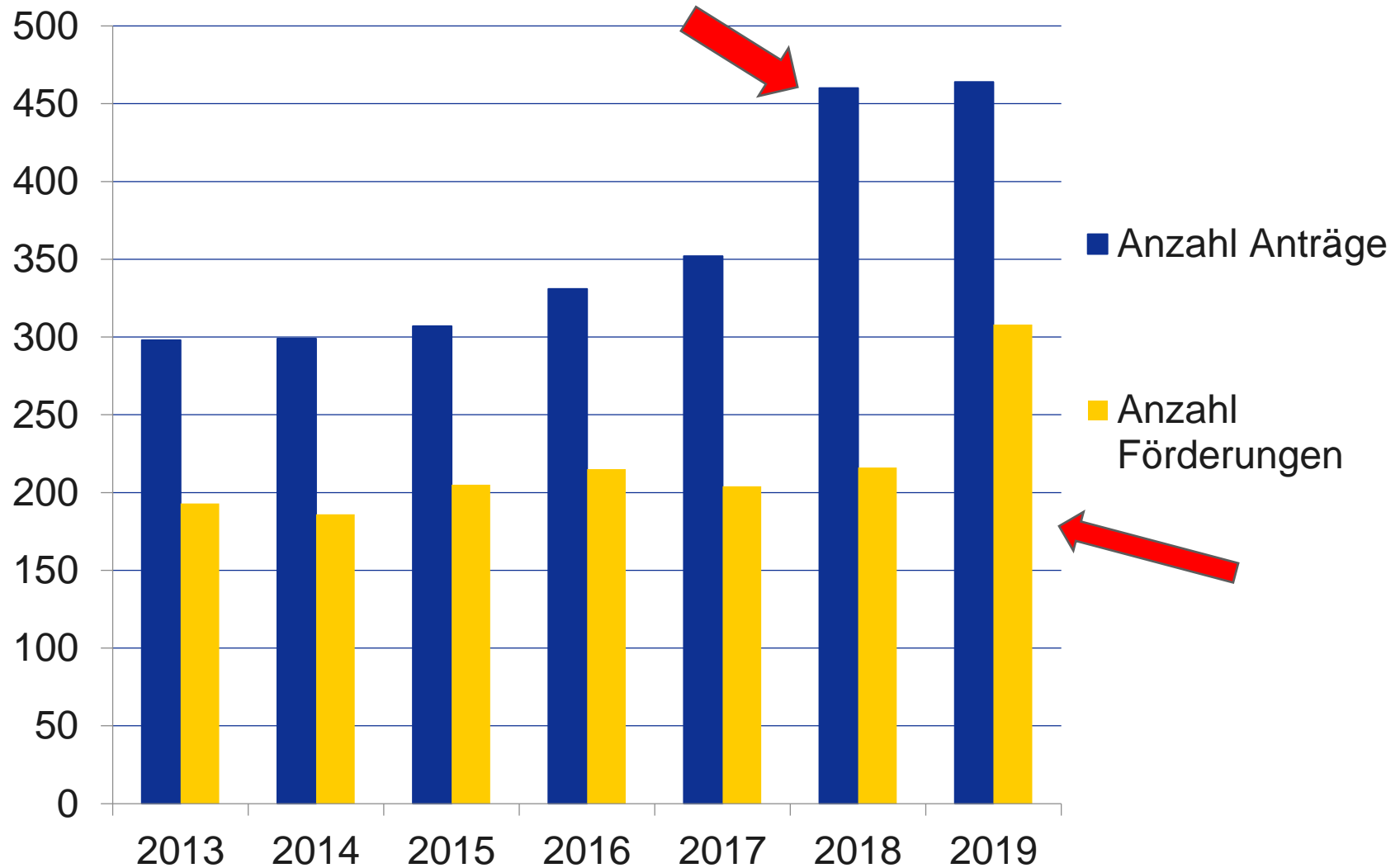
**Thematische
Schwerpunkt-
setzungen**

Mehrstufiges Entscheidungsverfahren



Projektförderung 2013 bis 2019

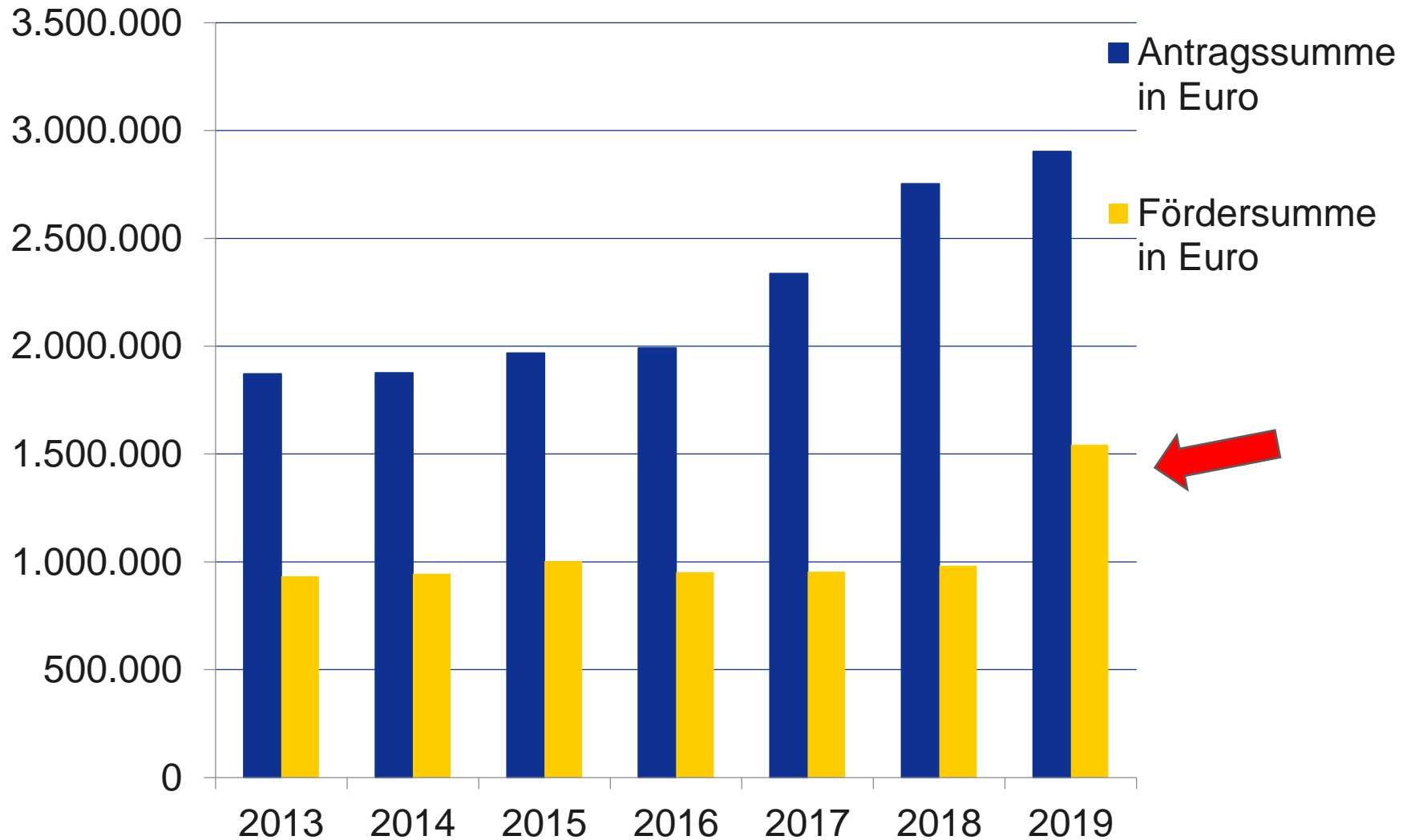
Entwicklung Anträge und geförderte Projekte



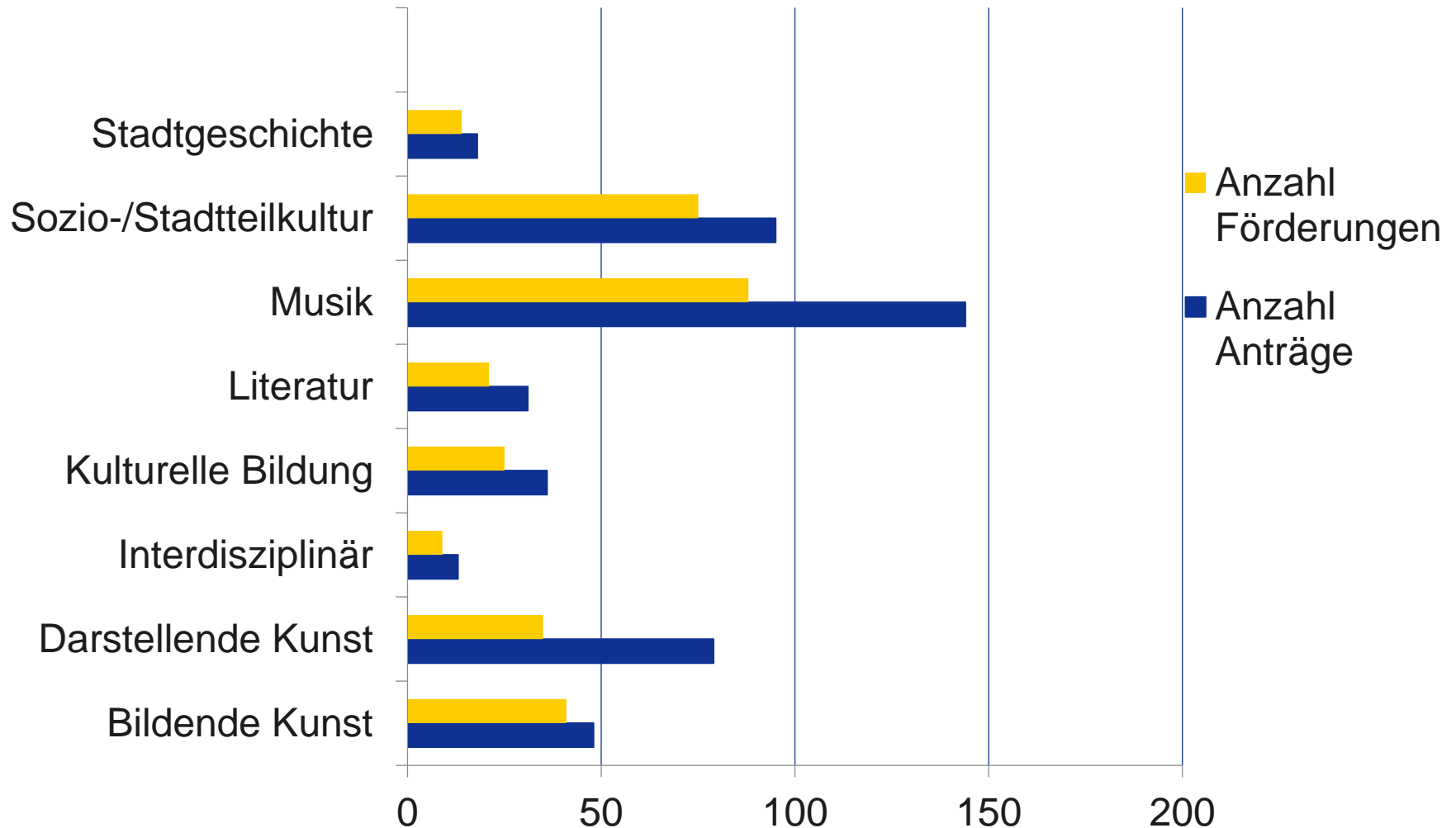


Projektförderung 2013 bis 2019

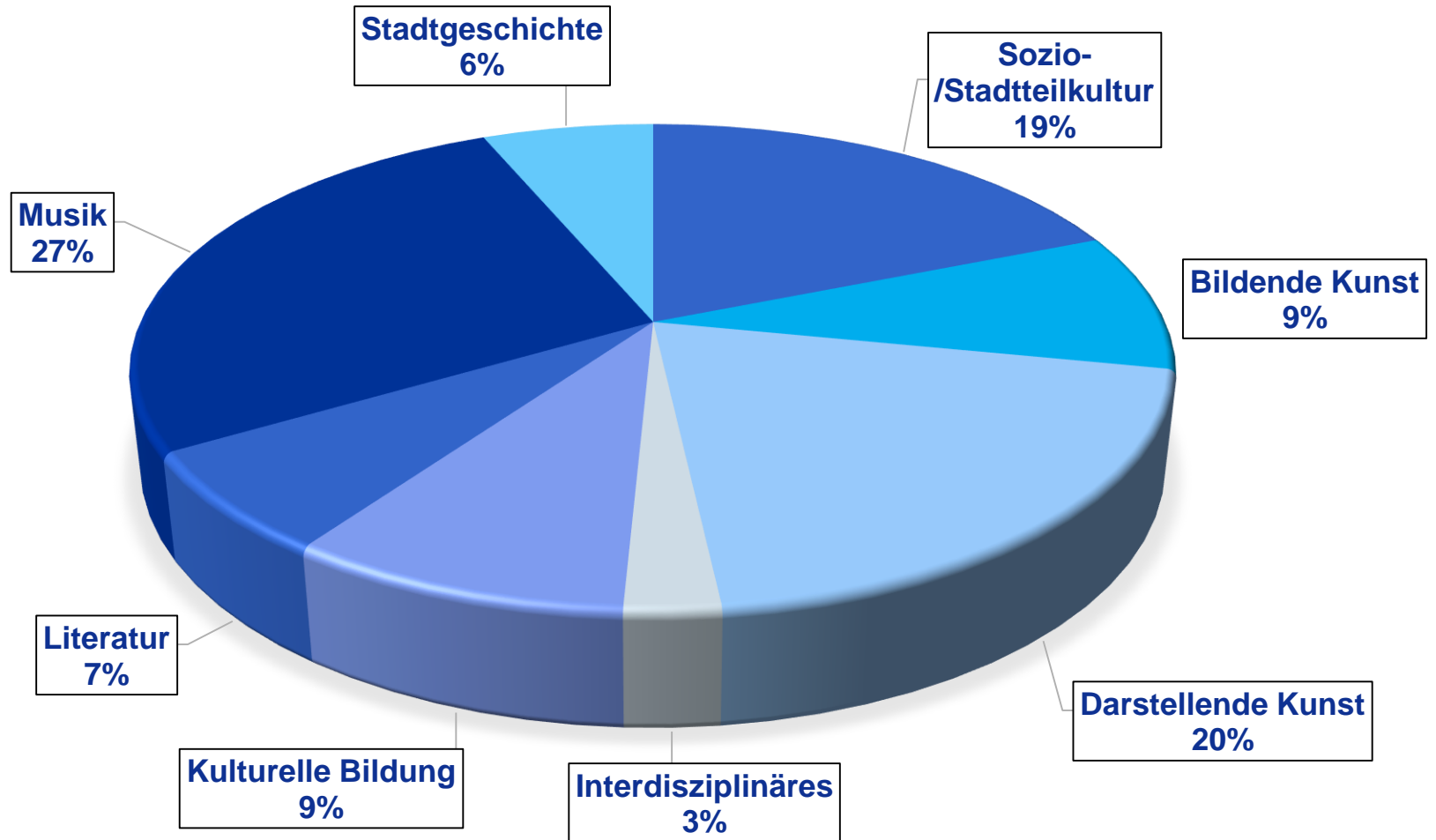
Entwicklung von Antragssumme und Fördersumme



Anträge und Projektförderungen 2019 nach Bereichen



Verteilung der Projektfördermittel 2019 nach Bereichen



Ausblick auf 2020

- **Budget Projektförderung: rund 2 Mio. Euro**
 - 1. Verfahren: 1,8 Mio. Euro**
 - 2. Verfahren: 200.000 Euro**
- **Kleinprojekte: ca. 15.000 Euro**
- **jahresbezogene Schwerpunkte:**
 - 100. Todestag Max Klinger**
 - Jahr der Industriekultur 2020 in Sachsen**



Ablauf

1. Begrüßung

Claudius Bruns (Vorsitzender Horns Erben Kultur e.V.)

2. Rahmenbedingungen der Projektförderung

Antje Brodhun (Abteilungsleiterin Kulturförderung)

3. Antragsstellung leichter als gedacht!

Peter Hausdorf (Sachbearbeiter Grundsatzfragen)

4. Hinweise aus dem Fachbeirat

Anna Schimkat (bildende Künstlerin, Mitglied im Fachbeirat)

5. Beantwortung von Fragen

6. Kurzkonsultationen

mit Fachmitarbeitern/-innen und der Initiative Leipzig + Kultur

Der Weg zur Antragsstellung

- Projektidee → gutes Konzept**
- Klare Profilierung des Projekts
 - Begründung der künstlerischen Bedeutung
 - Begründung des städtischen Interesses/Notwendigkeit einer Förderung

- Einordnung des Projekts in Projektförderung KA:**
- Orientierung an Förderzielen FFRL/INSEK
 - Beachtung formale Förderkriterien/Fristen
 - Einordnung in Förderbereich

- Suche/Gewinnung von Projektpartnern/-innen**
- Kooperationen
 - Fördermittel

Erarbeitung/Ausfüllen des Projektantrags

Ggf. Klärung offener Fragen mit Kulturamt → Beratung

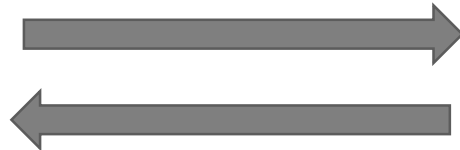
Rechtzeitige Abgabe/Einsendung des Projektantrags

Antragsstellung leichter als gedacht!

Beratungsangebot
Website
Telefonat/Gespräch Fachmitarbeiter/-innen



Stadt Leipzig
Kulturamt



Antragssteller/-in
juristische/natürliche Person
Sitz/Schaffensmittelpunkt i. d. R. Leipzig

Prüfung der Anträge/Vorhaben
Einhaltung Fristen
Durchführung in Leipzig
Gemeinwohlorientierte/nichtkommerzielle Vorhaben
Öffentliche Zugänglichkeit
Vollständigkeit der Unterlagen
Korrekturer Kosten- und Finanzierungsplan

Durchführung des Vergabeverfahrens

Informationsangebot auf Website nutzen!

Kulturförderung beantragen

- **Rechtsgrundlagen (u. a. Fachförderrichtlinie)**
- **Formulare**
- **Hinweise zum Ausfüllen des Antragsformulars**
- **Fristen und Bearbeitungsdauer**
- **Ablauf und Verfahren**

Häufig gestellte Fragen – Antworten auf Fragen zu:

- **Allgemeines**
- **Antragsstellung**
- **Entscheidung/Bewilligung**

Grundsätze der Projektförderung

- **Beschreibung der Förderschwerpunkte nach Bereichen**

Weitere Fördermöglichkeiten

- **Informationen zur Suche nach weiteren Fördermitteln**

Fachbeiräte der Kulturförderung

- **Namentliche Nennung aller Fachbeiräte/-innen für die Bereiche**

Statistik

- **Statistische Angaben zur Fördermittelvergabe der Vorjahre**



Notwendige Bestandteile des Projektantrags

- ✓ **vollständig ausgefülltes und unterschriebenes Antragsformular (inklusive Kosten- und Finanzierungsplan)**
- ✓ **Kurzbeschreibung des Projekts (ca. 1.000 Zeichen)**
- ✓ **Projektbeschreibung (max. 1-3 Seiten)**
 - **Beschreibung/Vorstellung der Projektidee**
 - **Ziele des Projekts und Methoden der Umsetzung**
 - **Begründung der künstlerischen Bedeutung**
 - **Begründung des städtischen Interesse/Notwendigkeit einer Förderung**
 - **Zielgruppe(n) des Vorhabens**
- ✓ **Vorstellung/Selbstdarstellung des Antragsstellers/-in**
- ✓ **Vorstellung der maßgeblichen Beteiligten (Kurz-Vita)**
- ✓ **Formale Unterlagen (juristische Personen):**
 - **Statuten (Nachweis Rechtsform, Satzung etc.)**
 - **Gültiger Nachweis Gemeinnützigkeit**
 - **Ggf. aktueller Eintrag ins Vereins-/Handelsregister**

Weitere Unterlagen je nach Bereich

- ✓ **Dokumentations-/Informationsmaterial**
 - über die bisherige künstlerische Arbeit
 - über bereits erfolgreich durchgeführte Projekte

- ✓ **Spielstättenbescheinigung bzw. Bestätigungen Dritte für geplante Veranstaltungs-/Ausstellungsorte**
- ✓ **Kooperationsverträge**
- ✓ **Vorliegende Förderzusagen Dritte**
- ✓ **Angebote/Kostenvoranschläge**

Stolpersteine bei der Antragsstellung

- Auswahl des passenden Förderbereichs
 - FFRL und Förderschwerpunkte/-ziele beachten
 - **Es kann nur ein Bereich ausgewählt werden.**

Exkurs: Interdisziplinäre/spartenübergreifende Projekte

- Die einfache Addition verschiedener künstlerischer Formate ist noch kein interdisziplinäres Projekt.
- Gefördert werden hier Projekte, die durch das Zusammenwirken und Ineinandergreifen verschiedener Künste und/oder kultureller Stile neuartige Formate und Ausdrucksformen entwickeln und erproben.

Stolpersteine bei der Antragsstellung

- **Planung des passenden Projektzeitraums**
 - **Anträge zum 30.09.: Zeitraum Projektdurchführung zwischen 01.01. und 31.12. des Folgejahrs**
 - **Anträge zum 31.03.: Zeitraum Projektdurchführung zwischen 01.07. und 31.12. des gleichen Jahrs**
 - **Es können nur Projekte gefördert werden, mit denen noch nicht begonnen wurde.**

- **Antrag auf vorzeitigen Maßnahmebeginn erforderlich?**

- **Vorsteuerabzugsberechtigung → Wenn ja: bei Kosten und Einnahmen nur mit Netto-Beträgen rechnen**

Stolpersteine bei der Antragsstellung

- **Korrekturer Kosten- und Finanzierungsplan**
 - **ausgeglichener Kosten- & Finanzierungsplan → heißt: Einnahmen und Ausgaben müssen gleichen Betrag aufweisen**
 - **Beachtung zuwendungsfähiger/nichtzuwendungsfähiger Ausgaben (Punkt 5.1.2/5.1.3 FFRL)**
 - **nur Kosten kalkulieren, für die letztlich eine Rechnung vorliegen wird (Geldfluss)**
 - **Festlegung der Antragssumme → angemessener Eigenmittelanteil bei Projektfinanzierung**
 - **Unbare Eigenleistungen dürfen nicht Teil des Kosten- und Finanzierungsplans sein.**

- **Weitere Hinweise zum Kosten- und Finanzierungsplan**
 - **nach Möglichkeit weitere Drittmittel zur Finanzierung einbringen**
 - **angemessene Honorare → Empfehlungen Honoraruntergrenzen Fachverbände beachten**

Förderkriterien

I. Formale Kriterien

- ✓ Antrag formal förderfähig

II. Künstlerische Qualität

- ✓ Förderung von Projekten, die ein hohes künstlerisches/kulturelles Potenzial versprechen
- ✓ **Förderschwerpunkte** nach Bereichen (Internetseite)
- ✓ ggf. themenbezogene Schwerpunktsetzungen (Jubiläen etc.)

III. Beitrag des Projekts zu den Förderzielen der Stadt

- **A) INSEK 2030:**
 - ✓ strategische Ziele der Leipziger Stadtentwicklung
 - ✓ strategische Ziele zur Entwicklung der Kunst und Kultur in Leipzig (Fachkonzept Kultur im INSEK)
- **B) Fachförderrichtlinie (Punkt 2.2)**
 - ✓ Formulierung von Zielen, die mit der Förderung der freien Kunst und Kultur erreicht werden sollen.

Förderkriterien

Förderziele: Verschränkung von INSEK und FFRL:

INSEK (1): „Leipzig setzt auf Lebensqualität“

Ausgewogene, quartiersnahe Verteilung der kulturellen Angebote und Infrastruktur über die gesamte Stadt und Sicherung von Stadträumen für Kunst und Kultur.

FFRL:

- ✓ **Das Vorhaben trägt zur Erhaltung und Entwicklung der kulturellen Infrastruktur in Leipzig bei.**
- ✓ **Bereicherung des Kulturangebots der Stadt**
- ✓ **Das Vorhaben knüpft an lokale/künstlerische Traditionen an und denkt diese weiter/entwickelt daraus Neues.**

Förderkriterien

Förderziele: Verschränkung von INSEK und FFRL

INSEK (2):

„Leipzig schafft soziale Stabilität“ → Ermöglichung von kultureller Teilhabe

FFRL:

- ✓ **Das Projekt ermöglicht durch alltagsnahe Angebote vielen Bevölkerungsschichten den Zugang zu Kunst und Kultur.**
- ✓ **Im Rahmen des Vorhabens können die Teilnehmenden selbst kreativ werden.**
- ✓ **Im Rahmen des Vorhabens wird mit den Mitteln der Kunst/Kultur ein Austausch über unterschiedliche Lebensformen möglich.**
- ✓ **Das Vorhaben leistet einen Beitrag zu tolerantem Miteinander, Integration und Chancengleichheit.**

Förderkriterien

Förderziele: Verschränkung von INSEK und FFRL

INSEK (3): „Leipzig besteht im Wettbewerb“ → Zusammenarbeit Leipziger Kultureinrichtungen in ressort- und fachübergreifenden Netzwerken und Etablierung eines Miteinanders von kommunalen Einrichtungen und freier Kunst-/Kulturszene.

FFRL:

- ✓ **Das Vorhaben ist als beispielhaftes Kooperations- bzw. Netzwerkprojekt (z. B. zwischen freien Trägern) angelegt und verfolgt u. a. das Ziel der Bündelung von Ressourcen.**

Förderkriterien

Förderziele: Verschränkung von INSEK und FFRL

INSEK (4): „Leipzig stärkt seine Internationalität“ → Stärkung Leipzigs als national und international anerkannte, weltoffene Kulturstadt, die mit ihren kulturellen Angeboten ein vielfältiges Publikum anzieht.

FFRL:

- ✓ **Das Vorhaben ist auf Innovation ausgerichtet. → z. B.: Erprobung/Präsentation neuer künstlerischer Formate oder neuer Darstellungs- oder neuer Vermittlungsformate**
- ✓ **Mit dem Projekt wird Leipziger Kunst/Kultur über die Stadtgrenzen hinaus landesweit/national/international sichtbar.**
- ✓ **Das Vorhaben dient dem Kulturaustausch (z. B.: Einbezug bzw. Kooperation mit internationalen Kunstschaffenden/Trägern).**

Fachspezifische Arten der Projektförderung

Gastspiel- und Wiederaufnahmeförderung

- steht allen Kunstbereichen offen
 - Förderung Gastspiel/Wiederaufnahme für bereits bestehende Leipziger Produktionen (Tanz, Theater, Musik, Ausstellungen)
- **Voraussetzungen:**
- Premiere/erstmalige Präsentation in Leipzig
 - mehrfach erfolgreich gezeigt
 - mindestens drei Auftritte an einem anderen Ort
 - **Ausstellung: mindestens ein anderer Ort (längerer Zeitraum)**



Fachspezifische Arten der Projektförderung

Debütförderung

- für freischaffende Künstler/-innen aus Leipzig aus den Bereichen Bildende Kunst, Darstellende Kunst und Musik
- Antragssteller/-in muss Berufs- oder Quereinsteiger/-in sein
- gebunden an ein konkretes Arbeitsvorhaben

Katalogförderung

- Ausschließlich für freischaffende bildende Künstler/-innen aus Leipzig → jede/r kann nur einmal eine Katalogförderung erhalten
- Maximale Förderhöhe: 2.000 EUR
- Mindestauflage: 100 Stück
- Katalog sollte in das Programm eines professionellen Verlags aufgenommen werden.

Fachspezifische Arten der Projektförderung

Konzeptionsförderung

- **offen für alle Förderbereiche, nur juristische Personen**
- **mehrfährige Förderung von bis zu maximal drei Jahren**
- **dient der dauerhaften Stärkung herausragender, professioneller und langjährig erfahrener Projektträger**
 - **Entwicklung und Professionalisierung längerfristig angelegter Vorhaben**
 - **Verbesserung der Strukturen einer Einrichtung**
- **Antragssteller/-in muss in den vergangenen drei Jahren mindestens eine Projektförderung des Kulturamts erhalten haben**
- **gebunden an eine mehrjährige (Konzeptions-)förderung anderer Zuwendungsgeber**



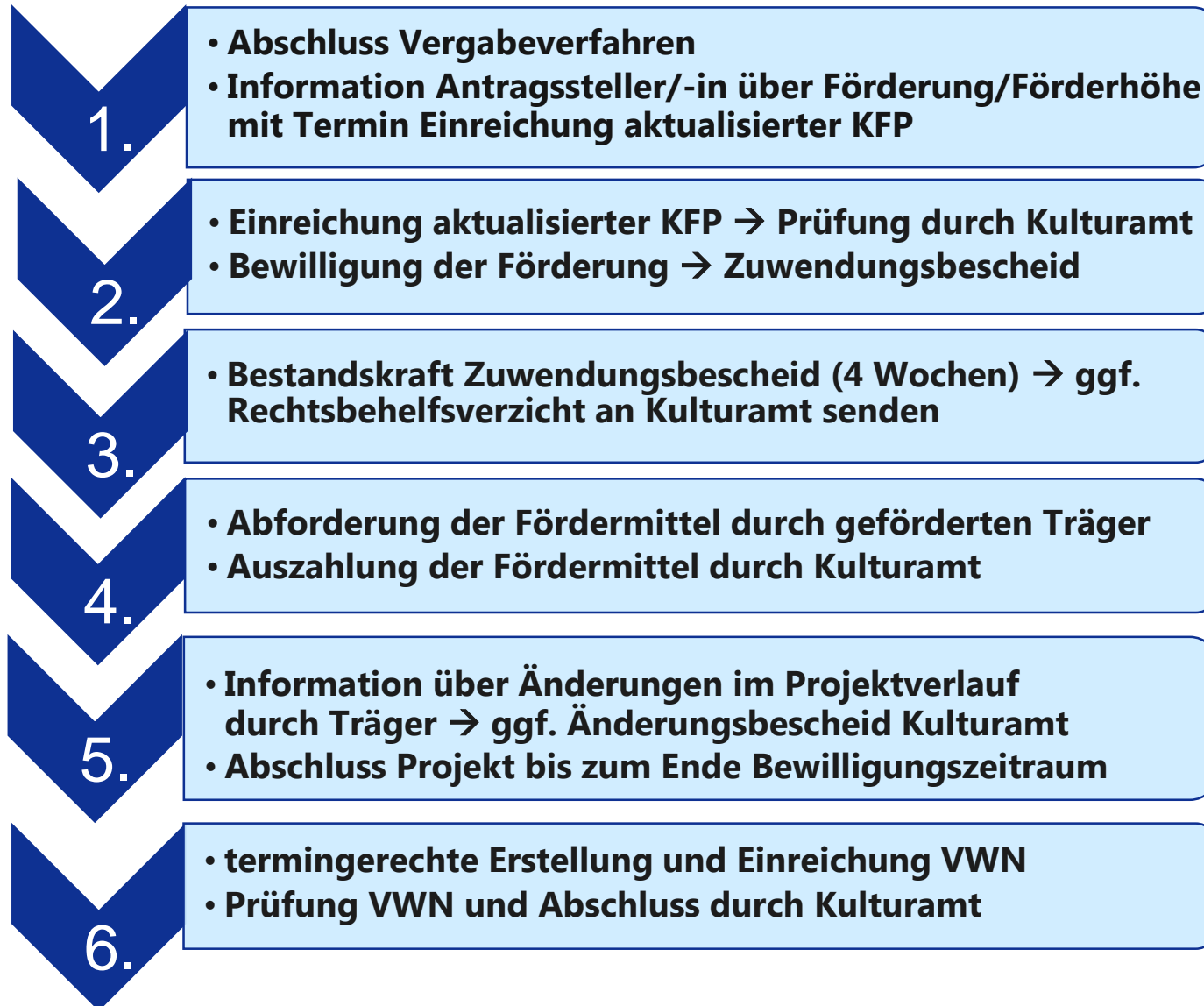
Neues Förderprogramm

Kleinprojektförderung

Gefördert werden kurzfristig entwickelte Kleinprojekte mit kulturellem und künstlerischem Charakter, die partizipativ angelegt sind und aktive Teilnahme ermöglichen.

- Kleinprojekte = Vorhaben mit Gesamtkosten von max. 1.500 €
- bis 750 € Vollförderung möglich → darüber hinaus angemessener Eigenanteil erforderlich
- Antragsstellung fortlaufend zwischen 01.01. bis 30.10. → **aktuell Pilotphase: Anträge können ab sofort bis 30.10.19 gestellt werden**
- frühestens 10 Wochen/spätestens 6 Wochen vor Projektstart
- pro Jahr und Antragsstellenden max. 2 Kleinprojektförderungen
- Im Rahmen der Projektförderung geförderte/abgelehnte Vorhaben können keine Kleinprojektförderung erhalten.
- Förderkriterien beachten

Schritte Förderung & Projektdurchführung





Festlegungen im Zuwendungsbescheid

Zuwendungsbescheid

I. Bewilligung

1. Auf Ihren Antrag hin bewilligen wir Ihnen eine Projektförderung im Rahmen der **Festbetragsfinanzierung**

für die Zeit (Bewilligungszeitraum)	vom 01.01.	bis 31.10.19
Einen Zuschuss in Höhe von	5.000,00 Euro	
	in Worten fünftausend Euro	

Festlegungen im Zuwendungsbescheid

Finanzierungsarten

In der Regel: Festbetragsfinanzierung

fester und unveränderlicher Förderbetrag

Orientierung an Gesamtkosten des Projekts
→ Eigenanteil

ggf. mit Zweckbindung

Reduzierung nur, wenn Gesamtkosten unter Förderbetrag sinken

Fehlbedarfsfinanzierung

Deckung eines Fehlbedarfs bei unzureichenden Eigen- oder Drittmitteln

Begrenzung der Zuwendung auf Höchstbetrag

Veränderungen im KFP → Reduzierung Förderung möglich

Anteilsfinanzierung

Bemessung der Zuwendung in prozentualer Relation zu den Gesamtkosten

Begrenzung der Zuwendung auf Höchstbetrag

Festlegung prozentualer Förderanteil

Veränderungen im KFP → Reduzierung Förderung möglich

Festlegungen im Zuwendungsbescheid

Bewilligungszeitraum

- Zeitraum, in dem Verträge/Kooperationen geschlossen und Kosten/Rechnungen ausgelöst werden dürfen.
- Beginn Bewilligungszeitraum vor dem Zeitpunkt der Ausstellung des Zuwendungsbescheids ist möglich → Voraussetzung: Beantragung und Genehmigung des vorzeitigen Maßnahmebeginns
- Verlängerung des Bewilligungszeitraums durch das Kulturamt ist auf Antrag möglich → maximal bis zum **31.12.** des laufenden Haushaltsjahrs

Festlegungen im Zuwendungsbescheid

Zuwendungsbescheid

I. Bewilligung

2. Zur Durchführung folgender Maßnahme

Gruppenausstellung Materialität

Die Mittel sind **zweckgebunden** für Gesamtausgaben **exklusive** Verpflegung und Blumen einzusetzen.

Gruppenausstellung Materialität

Die Mittel sind **zweckgebunden für** Honorarkosten und Öffentlichkeitsarbeit/Werbung/Dokumentation einzusetzen.

Die Zuwendung wurde wie folgt ermittelt:
Grundlage ist der Kosten- und Finanzierungsplan vom **25.01.2019**. Die **Zweckbindung** erfolgt für die Positionen Honorarkosten und Öffentlichkeitsarbeit/Werbung/Dokumentation. Die **förderfähigen Ausgaben** betragen **6.500,00 EUR**.

Festlegungen im Zuwendungsbescheid

Zweckbindung

- **bei Festbetragsfinanzierung**
- **positive oder negative/ausschließende (exklusive) Festlegung der Kostenpositionen, für die die Zuwendung des Kulturamts eingesetzt werden darf.**
- **ggf. Zweckbindungen anderer Fördermittelgeber beachten**
- **Veränderung der Zweckbindung auf Antrag durch Kulturamt möglich**
- **Anpassung ist zwingend erforderlich, wenn die Summe der zweckgebundenen Ausgaben unter die Höhe der Zuwendung fällt.**

Festlegungen im Zuwendungsbescheid

Mittelbewirtschaftung

- **Antragssteller/-in = Mittelbewirtschafter/-in (= Adressat/-in Zuwendungsbescheid)**
- ✓ **alle Rechnungen/Verträge müssen auf Antragssteller/-in ausgestellt sein**
- ✓ **Auszahlung der Förderung ausschließlich an Antragssteller/-in**

Festlegungen im Zuwendungsbescheid

Abruf und Auszahlung der Förderung

- **Voraussetzung: Bestandskraft Zuwendungsbescheid → ggf. Rechtsbehelfsverzichtserklärung an Kulturamt senden**
- **Auszahlung der Fördermittel erfordert ausgefüllte und unterschriebene Mittelanforderung**
- **Jeder ausgezahlte Förderbetrag muss zweckentsprechend innerhalb von zwei Monaten nach Auszahlung verbraucht werden.**
- **ggf. Abruf der Förderung in Teilbeträgen**
- **Bei Überschreitung Zweimonatsfrist können Zinsforderungen seitens des Kulturamts entstehen.**

Festlegungen im Zuwendungsbescheid

Informationspflichten (Punkt 9 in FFRL)

- **maßgebliche inhaltliche Veränderungen des Projekts**
- **maßgebliche Veränderungen im Kosten- und Finanzierungsplan**
 - **Insbesondere, wenn Gesamtausgaben bzw. die zweckgebundenen Ausgaben den Förderbetrag unterschreiten**
- **maßgebliche zeitliche Veränderungen bei der Durchführung des Projekts**
 - **Insbesondere bei Überschreitung des Bewilligungszeitraums**
- **Überschreitung der Zweimonatsfrist bei Mittelverwendung**
- **Nichteinhaltung des Abgabetermins Verwendungsnachweis**

Verwendungsnachweisführung

Zuwendungsbescheid

II. Nebenbestimmungen

[...] Der Verwendungsnachweis ist bis zum **31.12.2019** beim **Kulturamt der Stadt Leipzig** vorzulegen.

Es ist ein **einfacher Nachweis** zugelassen. [...]

Verwendungsnachweisführung

Abgabetermin, Art des Verwendungsnachweises und die zuständige Prüfbehörde sind im Zuwendungsbescheid festgelegt.



einfacher VWN

**tabellarische Aufstellung
der (zweckgebundenen)
Gesamtkosten des
Projekts**

**Keine Originalbelege
erforderlich!**

vollständiger VWN

**tabellarische Aufstellung der
(zweckgebundenen)
Gesamtkosten des Projekts**

und

**Einreichung der
dazugehörigen Originalbelege**

Verwendungsnachweisführung

Weitere erforderliche Unterlagen

- **ausgefülltes und unterschriebenes Formular (Download Internetseite Kulturamt)**
- **Sachbericht**
- **Datenblatt zur Besuchsstatistik**
- **Zahlenmäßiger Nachweis Einnahmen und Ausgaben in Orientierung an dem Kosten- und Finanzierungsplan, der dem Zuwendungsbescheid zugrunde liegt.**
- **Schriftliche Erläuterungen**
 - **bei erheblichen Abweichungen (+/-20 %) vom verbindlichen Kosten- und Finanzierungsplan**
 - **bei erheblichen inhaltlichen Veränderungen des Projekts**
 - **Finanzierung von Mehrausgaben**
 - **erhebliche Einsparungen/hohe Einnahmen**
- **ggf. Dokumentationsmaterial**



Ablauf

1. Begrüßung

Claudius Bruns (Vorsitzender Horns Erben Kultur e.V.)

2. Rahmenbedingungen der Projektförderung

Antje Brodhun (Abteilungsleiterin Kulturförderung)

3. Antragsstellung leichter als gedacht!

Peter Hausdorf (Sachbearbeiter Grundsatzfragen)

4. Hinweise aus dem Fachbeirat

Anna Schimkat (bildende Künstlerin, Mitglied im Fachbeirat)

5. Beantwortung von Fragen

6. Kurzkonsultationen

mit Fachmitarbeitern/-innen und der Initiative Leipzig + Kultur



Ablauf

1. Begrüßung

Claudius Bruns (Vorsitzender Horns Erben Kultur e.V.)

2. Rahmenbedingungen der Projektförderung

Antje Brodhun (Abteilungsleiterin Kulturförderung)

3. Antragsstellung leichter als gedacht!

Peter Hausdorf (Sachbearbeiter Grundsatzfragen)

4. Hinweise aus dem Fachbeirat

Anna Schimkat (bildende Künstlerin, Mitglied im Fachbeirat)

5. Beantwortung von Fragen

6. Kurzkonsultationen

mit Fachmitarbeitern/-innen und der Initiative Leipzig + Kultur



**Vielen Dank für
Ihre Aufmerksamkeit
und
gute Gespräche mit Leipzig +
Kultur und den
Fachmitarbeitern/-innen!**





Stadt Leipzig

Kulturamt
04092 Leipzig

Tel.: +49 (341) 123-4282

E-Mail: kulturamt@leipzig.de

<https://www.leipzig.de/kulturfoerderung>

